

## Voraussetzung

Die Teilnahme an der Weiterbildung erfordert die staatliche Anerkennung als:

- Gesundheits- und Krankenpflegerin/ Gesundheits- und Krankenpfleger
- Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin/ Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger
- Altenpflegerin/Altenpfleger
- Hebamme/Entbindungspfleger

## Freistellung

Die Entscheidung über die Freistellung ist mit dem jeweiligen Arbeitgeber zu klären.

## Prüfungen

- Modulprüfungen  
Jedes Modul kann einzeln absolviert werden und schließt mit einer Modulprüfung ab.
- Abschlussprüfung  
Zur staatlichen Anerkennung der Weiterbildung ist die Absolvierung einer gebührenpflichtigen Abschlussprüfung erforderlich!

## Stornogebühren

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen nach erfolgter Bestätigung ohne Angabe von Gründen Ihre Anmeldung schriftlich zu widerrufen.

Danach werden durch uns Stornokosten in Höhe von 80% der vereinbarten Lehrgangsgebühren erhoben.

Im Falle zu geringer Teilnehmerzahlen kann eine Veranstaltung von unserer Seite abgesagt werden.

Bei Ausfall durch kurzfristige Erkrankung des Dozenten, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf die Durchführung.

## Bewerbung

Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf mit Lichtbild
- Befürwortung und Entscheidung über die Freistellung des Arbeitgebers  
Beglaubigte Kopien von:
- Erlaubnisurkunde der vorausgegangenen Ausbildung
- Personalausweis

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:



Ansprechpartnerin: Heike Tietz  
Herkulesstraße 36  
34119 Kassel

Telefon: (05 61) 3 16 76 - 21  
Telefax: (05 61) 3 16 76 - 11  
E-Mail: [heike.tietz@cbg-net.de](mailto:heike.tietz@cbg-net.de)  
Internet: [www.cbg-net.de](http://www.cbg-net.de)



40 Fortbildungspunkte



**Weiterbildung  
Führen und Leiten  
2019/2020  
Beginn GM 3**

nach der Hessischen Weiterbildungs- und Prüfungsordnung (WPO) für die Pflege und Entbindungspflege

**Staatlich anerkannte  
Weiterbildungsbezeichnung**

**Stationsleitung,  
Gruppenleitung und  
Wohnbereichsleitung**

Im Gesundheitswesen haben Gesetzesänderungen zu gravierenden Umstrukturierungen in Krankenhäusern und Altenpflegeeinrichtungen geführt. Diese Einrichtungen müssen sich dem Wettbewerb stellen. Wirtschaftlichkeit und Qualitätssicherung fordern das mittlere Management in ihren Führungsaufgaben. Am 28.12.2010 ist die Hessische Weiterbildungs- und Prüfungsordnung für die Pflege und Entbindungspflege (WPO-Pflege) vom 06.12.2010 in Kraft getreten. Das Gesetz sieht eine Modularisierung der Weiterbildungen vor, bestehend aus Grund- und Fachmodulen sowie berufspraktischen Anteilen.

### Zielsetzung

Befähigung, in den jeweiligen Berufsfeldern, Führungsaufgaben als Stations-, Gruppen- und Wohnbereichsleitung wahrzunehmen. Dazu gehören Führungs-, Steuerungs- und Managementaufgaben wie Personalführung, Prozesssteuerung, Qualitäts- und Organisationsentwicklung.

### Weiterbildungsbezeichnung

Die Erteilung der staatlich anerkannten Weiterbildungsbezeichnung

**Stationsleitung, Gruppenleitung und Wohnbereichsleitung** erfolgt durch das Regierungspräsidium Darmstadt.

Folgende Module sind zu absolvieren:

Grundmodule		Abschluss
Gesundheitswissenschaft, Prävention, Rehabilitation (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
3	14.01. - 17.01.2019 11.02. - 14.02.2019	Hausarbeit Abgabe: 14.03.2019
Wirtschaftliche und rechtliche Grundlagen (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
4	08.04.-11.04.2019 13.05.-16.05.2019	Klausur 23.05.2019
Pflegewissenschaft und Pflegeforschung (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
1	12.-15.08.2019 09.-12.09.2019	Hausarbeit Abgabe: 17.10.2019
Kommunikation, Anleitung und Beratung (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
2	21.10.-24.10.2019 18.11.-21.11.2019	Klausur 02.12.2019
Kosten je Modul: 495,00 € (vorläufige Angabe, kann sich verändern)		
<b>Berufspraktische Anteile (240 Stunden)</b>		
Die berufspraktischen Anteile müssen durch eine Praxisanleitung vor Ort sichergestellt werden.		

Fachmodule		Abschluss
Führungsrolle und Aufgaben (90 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
1	23.09. - 26.09.2019 14.10. - 17.10.2019 25.11. - 28.11.2019	mündlich 09.12.2019
Prozesssteuerung, Qualität und Instrumente des wirtschaftlichen Handelns (90 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
2	20.01. - 23.01.2020 10.02. - 13.02.2020 23.03. - 26.03.2020	Hausarbeit Abgabe: 20.04.2020
Rechts-, und Organisationsrahmen für die Personalführung (60 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
3	25.05. - 28.05.2020 15.05. - 18.05.2020	Klausur: 26.06.2020
Kosten je Modul: 580,00 € (vorläufige Angabe, kann sich verändern)		
<b>Abschlussprüfung Voraussichtlich 25.08.2020</b>		

Zur Erstellung von Urkunde und Zeugnis erhebt das Regierungspräsidium Darmstadt eine separate Gebühr über ca. 150,00 €.