

Voraussetzung

Die Teilnahme an der Weiterbildung erfordert die staatliche Anerkennung als:

- Gesundheits- und Krankenpflegerin/ Gesundheits- und Krankenpfleger
- Gesundheits- und Kinderkrankenpflegerin/ Gesundheits- und Kinderkrankenpfleger
- Altenpflegerin/Altenpfleger
- Hebamme/Entbindungspfleger

Freistellung

Die Entscheidung über die Freistellung ist mit dem jeweiligen Arbeitgeber zu klären.

Prüfungen

- Modulprüfungen
Jedes Modul kann einzeln absolviert werden und schließt mit einer Modulprüfung ab.
- Abschlussprüfung
Zur staatlichen Anerkennung der Weiterbildung ist die Absolvierung einer gebührenpflichtigen Abschlussprüfung erforderlich!

Stornogeühren

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen nach erfolgter Bestätigung ohne Angabe von Gründen Ihre Anmeldung schriftlich zu widerrufen.

Danach werden durch uns Stornokosten in Höhe von 80% der vereinbarten Lehrgangsgebühren erhoben.

Im Falle zu geringer Teilnehmerzahlen kann eine Veranstaltung von unserer Seite abgesagt werden.

Bei Ausfall durch kurzfristige Erkrankung des Dozenten, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf die Durchführung.

Bewerbung

Ihre Bewerbung mit folgenden Unterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf mit Lichtbild
- Befürwortung und Entscheidung über die Freistellung des Arbeitgebers
Beglaubigte Kopien von:
- Erlaubnisurkunde der vorausgegangenen Ausbildung
- Personalausweis

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:



Ansprechpartnerin: Heike Tietz
Herkulesstraße 36
34119 Kassel

Telefon: (05 61) 3 16 76 - 21
Telefax: (05 61) 3 16 76 - 11
E-Mail: heike.tietz@cbg-net.de
Internet: www.cbg-net.de



40 Fortbildungspunkte



Weiterbildung Führen und Leiten 2018/2020 Beginn GM 2

nach der Hessischen Weiterbildungs- und Prüfungsordnung (WPO) für die Pflege und Entbindungspflege

Staatlich anerkannte
Weiterbildungsbezeichnung

Stationsleitung,
Gruppenleitung und
Wohnbereichsleitung

Im Gesundheitswesen haben Gesetzesänderungen zu gravierenden Umstrukturierungen in Krankenhäusern und Altenpflegeeinrichtungen geführt. Diese Einrichtungen müssen sich dem Wettbewerb stellen. Wirtschaftlichkeit und Qualitätssicherung fordern das mittlere Management in ihren Führungsaufgaben. Am 28.12.2010 ist die Hessische Weiterbildungs- und Prüfungsordnung für die Pflege und Entbindungspflege (WPO-Pflege) vom 06.12.2010 in Kraft getreten. Das Gesetz sieht eine Modularisierung der Weiterbildungen vor, bestehend aus Grund- und Fachmodulen sowie berufspraktischen Anteilen.

Zielsetzung

Befähigung, in den jeweiligen Berufsfeldern, Führungsaufgaben als Stations-, Gruppen- und Wohnbereichsleitung wahrzunehmen. Dazu gehören Führungs-, Steuerungs- und Managementaufgaben wie Personalführung, Prozesssteuerung, Qualitäts- und Organisationsentwicklung.

Weiterbildungsbezeichnung

Die Erteilung der staatlich anerkannten Weiterbildungsbezeichnung

Stationsleitung, Gruppenleitung und Wohnbereichsleitung erfolgt durch das Regierungspräsidium Darmstadt.

Folgende Module sind zu absolvieren:

Grundmodule		Abschluss
Kommunikation, Anleitung, Beratung (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
2	29.10. - 01.11.2018	Klausur 10.12.2018
	26.11. - 29.11.2018	
Gesundheitswissenschaft, Prävention, Rehabilitation (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
3	14.01. - 17.01.2019	Hausarbeit Abgabe: 14.03.2019
	11.02. - 14.02.2019	
Wirtschaftliche und rechtliche Grundlagen (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
4	08.04.-11.04.2019	Klausur 23.05.2019
	13.05.-16.05.2019	
Pflegewissenschaft und Pflegeforschung (60 Unterrichtsstunden plus 4 Std. für Modulabschluss)		
1	12.-15.08.2019	Hausarbeit Abgabe: 17.10.2019
	09.-12.09.2019	
Kosten je Modul: 495,00 € (vorläufige Angabe, kann sich verändern)		
Berufspraktische Anteile (240 Stunden)		
Die berufspraktischen Anteile müssen durch eine Praxisanleitung vor Ort sichergestellt werden.		

Fachmodule		Abschluss
Führungsrolle und Aufgaben (90 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
1	23.09. - 26.09.2019	mündlich 09.12.2019
	14.10. - 17.10.2019	
	25.11. - 28.11.2019	
Prozesssteuerung, Qualität und Instrumente des wirtschaftlichen Handelns (90 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
2	20.01. - 23.01.2020	Hausarbeit Abgabe: 20.04.2020
	10.02. - 13.02.2020	
	23.03. - 26.03.2020	
Rechts-, und Organisationsrahmen für die Personalführung (60 Unterrichtsstunden plus 6 Std. für Modulabschluss)		
3	25.05. - 28.05.2020	Klausur: 26.06.2020
	15.05. - 18.05.2020	
Kosten je Modul: 580,00 € (vorläufige Angabe, kann sich verändern)		
Abschlussprüfung Voraussichtlich 25.08.2020		

Zur Erstellung von Urkunde und Zeugnis erhebt das Regierungspräsidium Darmstadt eine separate Gebühr über ca. 150,00 €.